



# CITTÀ DI AVOLA

Comune ad economia prevalentemente turistica e Città d'arte  
(PROVINCIA DI SIRACUSA)

SETTORE VII

ASSESSORATO

SPORT - TURISMO - SPETTACOLO - CULTURA - TEATRO

Mail: [ssessorato.turismo@comune.avola.sr.it](mailto:ssessorato.turismo@comune.avola.sr.it) - Pec: [ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it](mailto:ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it)

Tel. 0931/583121 - P.IVA 00090570896

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DELLE FIERE INTERNAZIONALI DEL TURISMO

### IL CAPO SETTORE VII

Considerato che nel corso dell'anno 2024 l'Amministrazione Comunale intende partecipare alle fiere internazionali del turismo, partecipazione che rientra fra le importanti azioni volte a rilanciare e promuovere l'immagine, lo sviluppo culturale, socioeconomico e turistico della Città in quanto città d'arte ad economia prevalentemente turistica giustamente D.A. n.2352 del 19/08/2008;

Constatato che l'Amministrazione Comunale, ha valutato l'opportunità di ricercare sponsor, quale fonte di finanziamento per assicurare una migliore presenza di tutte le eccellenze del territorio nonché un risparmio economico in conformità del piano di riequilibrio finanziario approvato con Delibera di CC n. 47 del 27.08.2014;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 06/03/2003 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione;

### RENDE NOTO

Che, con il presente avviso pubblico, questa Amministrazione intende individuare soggetti disponibili a sponsorizzare la partecipazione alle seguenti fiere internazionali  
a:

Vienna dal 14 al 17 marzo 2024

## **1. SOGGETTO PROMOTORE**

L'Amministrazione Comunale, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "Sponsee".

## **2. OGGETTO E TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI - PROFILI GIURIDICI.**

La sponsorizzazione potrà essere esclusiva di tutte le partecipazioni oppure potrà riferirsi a singoli eventi/ iniziative previste e può essere di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica), tecnica (sotto forma di fornitura di beni o altre utilità) o mista (in parte finanziaria, in parte tecnica). Per la sponsorizzazione di natura finanziaria, l'importo non può essere inferiore a €. 200,00 per singolo evento/iniziativa. Ai fini del presente avviso, per contratto di sponsorizzazione si intende il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'ente sponsorizzato (Sponsee) offre ad un soggetto terzo (Sponsor), il quale si obbliga a pagare un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione del proprio marchio, mediante interventi a rilevante contenuto d'immagine.

## **3. DURATA.**

Le fiere si svolgeranno nelle seguenti date:

Vienna dal 14 al 17 marzo 2024

## **4. IMPEGNI DELLO SPONSEE.**

Ai soggetti individuati come Sponsor, l'Amministrazione Comunale garantisce, tenendo conto anche dell'entità e della natura della sponsorizzazione:

1. la possibilità di posizionare la propria pubblicità dove vengono realizzate le iniziative (nome, marchio, immagine, loghi);

11. l'associazione del logo/marchio/nome dello Sponsor ai materiali di comunicazione delle manifestazioni (manifesti, opuscoli, social, ecc.. ..);
111. I soggetti che verranno individuati come Sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione, intesi quali strumenti pubblicitari, previsti dalla vigente normativa.

## **5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR**

I soggetti selezionati come Sponsor, formalizzato il rapporto di sponsorizzazione, avranno l'obbligo di:

- I. Corrispondere la somma di denaro prima della partecipazione alle iniziative con pagamento a mezzo bonifico presso la Tesoreria Comunale indicandone esplicitamente la causale;
- II. Oppure corrispondere la prestazione di servizi e/o fornitura di beni come descritto nella manifestazione d' interesse;
- III. Oppure corrispondere la prestazione mista a favore dello Sponsee così come specificato nella manifestazione d' interesse;
- IV. non creare forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione. Ove ciò si verificasse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatto salvo le prestazioni già eseguite od in corso di esecuzione.

L' Amministrazione Comunale acconsente altresì che lo Sponsor pubblicizzi direttamente, nelle forme d'uso, il proprio intervento sponsorizzativo.

## **6. SOGGETTI AI QUALI E RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono i soggetti privati, operatori economici, quali imprese, società e associazioni in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del DL 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione e che — direttamente o tramite relativi mandatarî, intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse, redatte in lingua italiana dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 febbraio 2024 mediante posta certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.avola.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.avola.sr.it)

L'offerta di sponsorizzazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentate e la PEC dovrà avere il seguente oggetto:

"Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione delle fiere internazionali del turismo Comune di Avola"

## **8. QUANTITÀ DEGLI SPONSOR**

L'Amministrazione Comunale potrà consentire la presenza di più Sponsor per ogni singolo

evento/iniziativa/manifestazione, assicurando la contemporanea presenza del logo/marchio/nome di ciascuno Sponsor sul relativo materiale promozionale.

È ammessa la presenza di più sponsorizzazioni nella formula Art.5 punto I e punto II.

I soggetti partecipanti potranno richiedere l'esclusività del tipo di sponsorizzazione, motivandone le ragioni.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura, per lo stesso evento/manifestazione, l'Amministrazione e l'ufficio competente valuteranno

quella che per caratteristiche, qualità, esperienza ed entità economica, risulta più idonea alla realizzazione della manifestazione.

I soggetti qualificati che saranno individuati come sostenitori della manifestazione assumeranno il ruolo di Sponsor dell'intera manifestazione o di singole manifestazioni del programma.

## **9. CARATTERISTICHE TECNICHE**

Le caratteristiche tecniche dei Banner dovranno essere preventivamente accettate dall'Amministrazione Comunale e dall'ufficio competente. Tutte le operazioni riguardanti l'inserimento delle informazioni e/o immagini dello Sponsor nello spazio Banner saranno a completa cura ed onere dello sponsor, se non diversamente specificato nel modulo di richiesta. Lo Sponsor si assumerà ogni più ampia responsabilità in ordine del contenuto, natura, qualità e veridicità delle informazioni medesime, con espresso esonero per il Comune di Avola da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo.

## **10. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

L'Amministrazione Comunale e l'ufficio competente si riservano di non accettare offerte di sponsorizzazione che: per la loro natura, per l'attività dello Sponsor, per l'immagine o per il marchio, per i contenuti del piano di comunicazione proposto siano ritenute:

- I. incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune;
- II. in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale e possano creare pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- III. inaccettabili per motivi di interesse pubblico e non adatte al tema e al contesto.

Verranno in ogni caso escluse le offerte di sponsorizzazione nei casi in cui:

- IV. si ritenga possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività dell'Amministrazione Comunale e quella dello Sponsor;
- V. si ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno all'immagine o alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- VI. si ravvisi nel messaggio pubblicitario un contrasto diretto o indiretto con la Risoluzione del Parlamento Europeo del 03.09.2008 sull'impatto del marketing e della pubblicità sulla parità tra donne e uomini (2008/2038-INI)•,
- VII. si reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale e/o di ordine pubblico e non risulti coerente con le finalità degli eventi e iniziative.

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- VIII. messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesive della dignità umana.
- IX. promozione di tabacco, prodotti alcolici, farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi.
- X. forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

Qualora, per sopraggiunti motivi, riconducibili alle cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione comunale e l'ufficio competente ritengono di rifiutare una proposta precedentemente accettata, il soggetto proponente non può avanzare alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento.

- XI. propaganda di natura politica, sindacale o religiosa e di dubbia moralità;

## **11. COMPATIBILITA TRA i RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI SPONSOR IN BASE AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO ED 1 RAPPORTI FORMALIZZATI CON ALTRI SOGGETTI SULLA BASE DI PROPOSTE SPONTANEE.**

Compatibilmente con le norme vigenti, lo Sponsee si riserva la facoltà di recepire proposte spontanee di sponsorizzazione, che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso. In tal caso, tuttavia l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati allo/agli Sponsor acquisiti in base alla presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.

## **12. FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI SPONSORIZZAZIONE**

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione, con l'individuazione delle reciproche obbligazioni per Sponsor e Sponsee, avverrà tramite la stipula di un contratto di sponsorizzazione in base alla normativa vigente, con definizione di volta in volta dei termini e delle condizioni in relazione all'oggetto del contratto.

## **13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.**

Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si informa che i dati personali forniti dagli operatori economici, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati per le finalità connesse all'espletamento della procedura di sponsorizzazione.

Titolare del trattamento è il Comune di AVOLA. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito <https://comune.avola.sr.it> accedendo alla sezione Amministrazione Trasparente.

#### **14. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti, in ordine al presente avviso, potranno essere richiesti al Comune di AVOLA al seguente recapito:

0931583121 e-mail [assessorato.turismo@comune.avola.sr.it](mailto:assessorato.turismo@comune.avola.sr.it)

#### **15. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà divulgato tramite la pubblicazione sul sito del Comune di AVOLA:

<https://comune.avola.sr.it/avola/hh/index.php>